



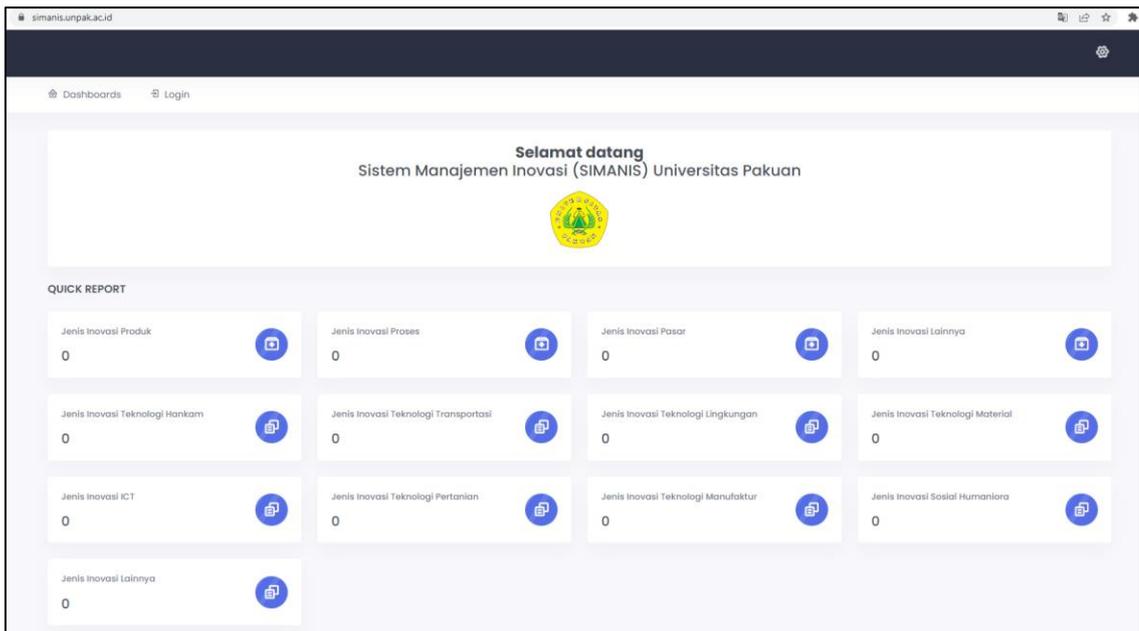
PANDUAN

Sistem Manajemen Inovasi (SIMANIS)

UNIVERSITAS PAKUAN

LEVEL DOSEN

1. Buka alamat website <https://simanis.unpak.ac.id/>

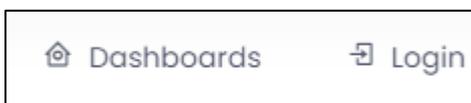


Pada gambar di atas merupakan tampilan awal dari halaman website.

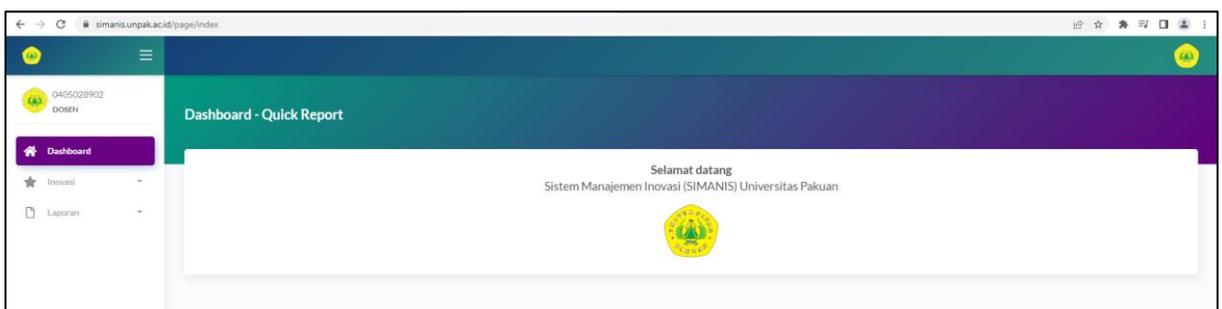
Terdapat Quick Report yang bisa dilihat berdasarkan :

- Inovasi UNPAK Berdasarkan Fakultas
- Inovasi UNPAK Berdasarkan Prodi
- Inovasi UNPAK Berdasarkan Bidang
- Inovasi UNPAK Berdasarkan IRL

2. Selanjutnya yaitu user bisa melakukan login pada menu login di pojok kiri atas, dengan username dan password yang sudah di sediakan.



3. Setelah melakukan login maka akan muncul tampilan dashboard seperti berikut :

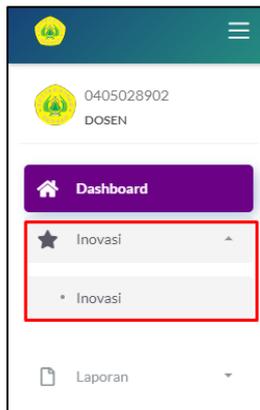


Terdapat menu utama yaitu :

- Dashboard
- Inovasi
- Laporan

INOVASI

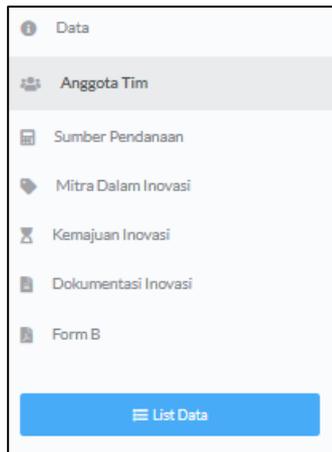
- Langkah selanjutnya untuk membuatajuan inovasi yaitu bisa melakukan klik pada inovasi.



- Selanjutnya bisa melakukan klik pada menu  pada pojok kanan atas.
- Akan muncul tampilan isian untuk Form Inovasi seperti berikut :

Lalu isi sesuai kebutuhan dan klik 

- Setelah di simpan maka bisa melakukan isi form persyaratan untuk pengajuan inovasi seperti gambar di bawah ini :



Di harapkan untuk mengisi secara lengkap pada form di atas.

- **Anggota Tim**

Untuk menambah anggota tim inovasi bisa melakukan klik  maka akan muncul tampilan berikut, setelah itu klik **Save**.

A modal window titled 'Form Anggota Tim' with a close button (X) in the top right corner. It contains two input fields: 'Pilih Dosen' with a dropdown menu showing 'Pilih Data', and 'Keahlian' with a text input field containing 'Keahlian'. At the bottom right, there are two buttons: 'Close' and 'Save'.

- **Sumber Pendanaan**

Untuk menambah sumber pendanaan inovasi bisa melakukan klik

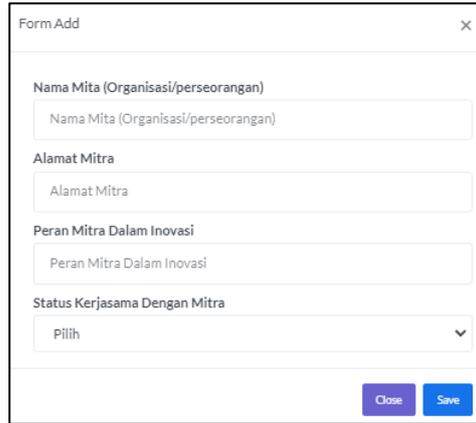


maka akan muncul tampilan berikut, setelah itu klik **Save**.

A modal window titled 'Form Tambah' with a close button (X) in the top right corner. It contains three input fields: 'Tahun Ke' with a text input field containing 'Tahun Ke', 'Total Dana (Rp.)' with a text input field containing 'Total Dana', and 'Sumber Dana' with a dropdown menu showing 'Pilih'. At the bottom right, there are two buttons: 'Close' and 'Save'.

- **Mitra Dalam Inovasi**

Untuk menambah mitra inovasi bisa melakukan klik  maka akan muncul tampilan berikut, setelah itu klik **Save**.

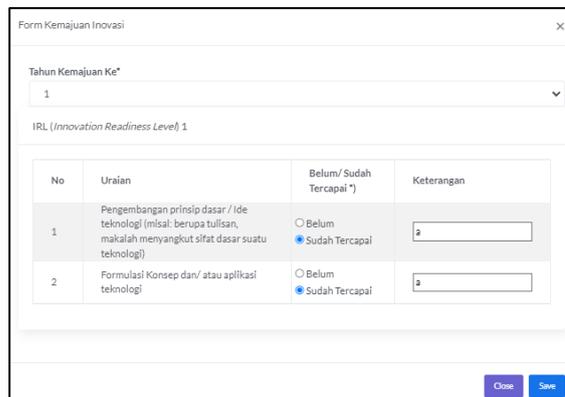


- **Kemajuan Inovasi**

Pada menu kemajuan inovasi user harus mengisi form pertanyaan kemajuan inovasi yang sudah tersedia dengan klik menu 

IRL	Tahun ke	Status Admin Pusat	Keterangan	Jumlah Sudah diisi	Form Kemajuan
IRL 1	Tahun Ke -			Jumlah Pertanyaan: 2 Belum: 0 Sudah Selesai: 0	
IRL 2	Tahun Ke -			Jumlah Pertanyaan: 3 Belum: 0 Sudah Selesai: 0	
IRL 3	Tahun Ke -			Jumlah Pertanyaan: 7 Belum: 0 Sudah Selesai: 0	
IRL 4	Tahun Ke -			Jumlah Pertanyaan: 7 Belum: 0 Sudah Selesai: 0	
IRL 5	Tahun Ke -			Jumlah Pertanyaan: 5 Belum: 0 Sudah Selesai: 0	
IRL 6	Tahun Ke -			Jumlah Pertanyaan: 6 Belum: 0 Sudah Selesai: 0	

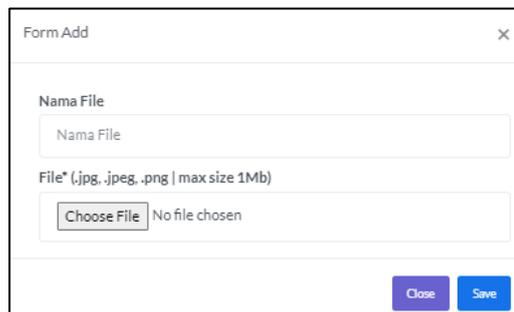
Berikut contoh uraian pertanyaan pada kemajuan inovasi,



setelah itu klik **Save**.

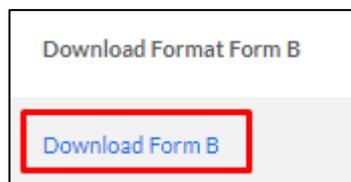
- **Dokumentasi Inovasi**

Untuk menambah dokumentasi inovasi bisa melakukan klik [+ Tambah Data](#) maka akan muncul tampilan berikut, setelah upload data lalu klik **Save**.



- **Form B**

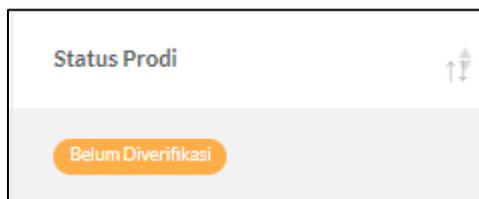
Pada menu form b yaitu user bisa medownload template form yang sudah di sediakan,



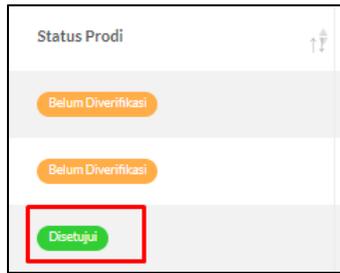
Setelah di download dan isi maka selanjutnya bisa di upload di menu aksi,



4) Setelah melakukan isian semua form selanjutnya menunggu verifikasi yang akan di lakukan oleh prodi.

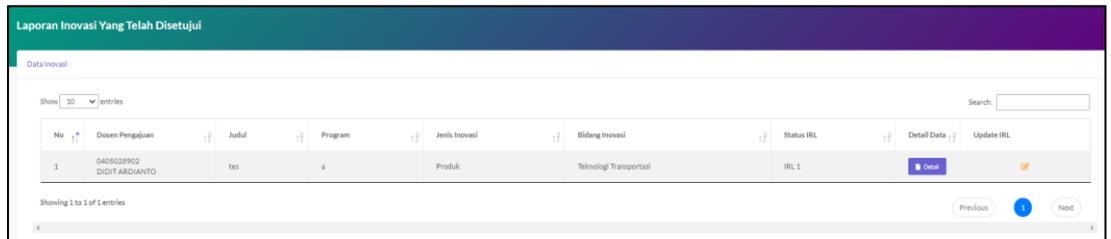


5) Setelah di verifikasi maka tampilan seperti berikut,

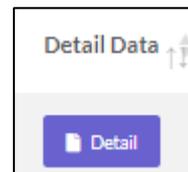


LAPORAN

1) Pada menu laporan user bisa melihat pengajuan yang sudah di ajukan,



2) User bisa melihat update/proses pengajuan pada menu



3) User bisa melihat **update IRL** yang di lakukan admin pusat yang terdapat pada menu **kemajuan inovasi**.

